



Informacje uzupełniające:

1. Wnioskodawca powtarza semestr/półrocze/rok szkolny: **nie**, **tak** (który raz: w roku szkolnym/akademickim: forma kształcenia:
2. Wnioskodawca obecnie korzysta z przerwy w nauce (np. urlop dziekański lub urlop zdrowotny): **tak**, **nie**.
3. Wnioskodawca zmienia kierunek lub szkołę/uczelnię w trakcie pobierania nauki (nie ukończywszy jej), ponownie pobiera naukę na poziomie (semestr/półrocze) objętym uprzednio dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu: **tak**, **nie**.
4. Wnioskodawca posiada ważną Kartę Dużej Rodziny: **tak**, **nie**.
5. Wnioskodawca ponosi dodatkowe koszty (np. z tytułu pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej lub korzysta z usług tłumacza języka migowego): **tak**, **nie**. W przypadku odpowiedzi TAK proszę uzasadnić i przedłożyć dowody (w przypadku asystenta osoby niepełnosprawnej):
.....
.....

Oświadczenia Wnioskodawcy:

1. O wnioskowane w ramach niniejszego wniosku dofinansowanie i/lub refundację ze środków PFRON, ubiegam się wyłącznie za pośrednictwem samorządu powiatu nowotomyskiego.
2. Posiadam środki finansowe, które nie pochodzą z PFRON na wniesienie udziału własnego w kosztach czesnego (o ile dotyczy): **tak**, **nie**.
3. Oświadczam, że **nie przerwałem/ przerwałem*** nauki/ę z powodu
4. Informacje podane we wniosku i załącznikach są zgodne z prawdą oraz przyjmuję do wiadomości, że podanie informacji niezgodnych z prawdą, eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
5. Zapoznałam(em) się z zasadami udzielania pomocy w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, które przyjmuję do wiadomości i stosowania oraz przyjąłam(em) do wiadomości, że informację oraz tekst programu są dostępne pod adresem: www.pfron.org.pl, a także: www.pcprrt.pl.
6. Przyjmuję do wiadomości i stosowania, iż złożenie niniejszego wniosku o dofinansowanie nie gwarantuje uzyskania pomocy w ramach realizacji programu oraz, że warunkiem zawarcia umowy dofinansowania jest spełnianie warunków uczestnictwa określonych w programie także w dniu podpisania umowy.
7. Przyjmuję do wiadomości i stosowania, że ewentualne wyjaśnienia, uzupełnienia zapisów lub brakujących załączników do wniosku należy dostarczyć niezwłocznie, w terminie wyznaczonym przez Realizatora programu oraz, że prawidłowo zaadresowana korespondencja, która pomimo dwukrotnego awizowania nie zostanie odebrana, uznawana będzie za doręczoną.
8. Nie posiadam wymagalnych zobowiązań wobec PFRON i Realizatora programu.
9. Zobowiązuje zgłosić bezzwłocznie do Realizatora informacje o wszelkich zmianach, dotyczących danych zawartych we wniosku.

..... dnia /..... /20..... r.
miejsowość

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki wymagane do wniosku:

1. Kserokopia/skan aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego.
2. *Załącznik nr 1 do wniosku* – informację uzupełniające i oświadczenia Wnioskodawcy.
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (*załącznik nr 2 do formularza wniosku*) - wypełniona przez Wnioskodawcę oraz inne osoby posiadające zdolność do czynności prawnych, których dane osobowe zostały przekazane do Realizatora programu.
4. Wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły dokument potwierdzający rozpoczęcie lub kontynuowanie nauki (*sporządzony wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do wniosku*) a w przypadku osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich – dokument potwierdzający wszczęcie przewodu doktorskiego.
5. Zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy/zakładu pracy, w przypadku zatrudnionych Wnioskodawców (*sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do formularza wniosku*).
6. W przypadku osób wnioskujących o dodatek z tytułu występujących barier do wniosku należy dołączyć dokument (zaświadczenie, oświadczenie, umowa z asystentem) potwierdzający ponoszenie dodatkowych kosztów z powodu barier w poruszaniu się lub z powodu barier w komunikowaniu się – w szczególności z tytułu pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej.
7. W przypadku osób wnioskujących o dodatek z tytułu korzystania z usług tłumacza języka migowego do wniosku dołącza się oświadczenie o korzystaniu z ww. usługi.
8. Osoba ubiegająca się o dodatek dla osoby poszkodowanej w 2019 lub w 2020 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych, do wniosku musi dołączyć kserokopię decyzji o przyznaniu zasiłku celowego w związku z wystąpieniem zdarzenia noszącego znamiona klęski żywiołowej dla osób lub rodzin, które poniosły straty w gospodarstwach domowych. W przypadku wystąpienia zdarzenia losowego wskazane jest aby zostało to udokumentowane/potwierdzone przez właściwą jednostkę (Straż Pożarna, Policja itp.).
9. W przypadku osób wnioskujących o dodatek z tytułu realizacji studiów w przyspieszonym trybie, do wniosku należy dołączyć dokument z uczelni potwierdzający indywidualną organizację studiów lub indywidualny tok studiów.
10. Kserokopia/skan Karty Dużej Rodziny - jeżeli dotyczy.
11. W przypadku studentów odbywających staż zawodowy za granicą w ramach programów Unii Europejskiej – wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły dokument potwierdzający zakwalifikowanie na staż a w przypadku studentów, którzy w dniu złożenia wniosku odbywają staż, także dokument potwierdzający odbywanie tego stażu.

Uwaga!

Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie na pokrycie kosztów nauki na kilku formach kształcenia lub na kilku kierunkach danej formy kształcenia przedstawia **odrębny dokument** dla każdej szkoły lub kierunku nauki. Wzór określony w załączniku nr 3 do wniosku **nie dotyczy** osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich oraz studentów uczelni zagranicznych – osoby te przedstawiają wymagany dokument wg wzoru obowiązującego w danej szkole.