

Załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie ze środków PFRON w ramach pilotażowego programu
„Aktywny samorząd”

Informacje uzupełniające:

1. Wnioskodawca powtarza semestr/półrocze/rok szkolny: **nie**, **tak** (który raz: w roku szkolnym/akademickim: forma kształcenia:
2. Wnioskodawca obecnie korzysta z przerwy w nauce (np. urlop dziekański lub urlop zdrowotny): **tak**, **nie**.
3. Wnioskodawca zmienia kierunek lub szkołę/uczelnię i ponownie pobiera naukę na poziomie (semestr/półrocze) objętym uprzednio dofinansowaniem ze środków PFRON: **tak**, **nie**.
4. Wnioskodawca posiada ważną Kartę Dużej Rodziny: **tak**, **nie**.
5. Wnioskodawca ponosi dodatkowe koszty (np. z tytułu pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej lub korzysta z usług tłumacza języka migowego): **tak**, **nie**. W przypadku odpowiedzi TAK proszę uzasadnić i przedłożyć dowody (w przypadku asystenta osoby niepełnosprawnej):
.....
.....

Oświadczam, że:

1. O wnioskowane w ramach niniejszego wniosku dofinansowanie i/lub refundację ze środków PFRON, ubiegam się wyłącznie za pośrednictwem samorządu powiatu nowotomyskiego.
2. Posiadam środki finansowe, które nie pochodzą z PFRON na wniesienie udziału własnego w kosztach czesnego (o ile dotyczy): **tak**, **nie**.
3. Oświadczam, że **nie przerwałem/ przerwałem*** nauki/ę z powodu
4. Informacje podane we wniosku i załącznikach są zgodne z prawdą oraz przyjmuję do wiadomości, że podanie informacji niezgodnych z prawdą, eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
5. Zapoznałam(em) się z zasadami udzielania pomocy w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, które przyjmuję do wiadomości i stosowania oraz przyjąłam(em) do wiadomości, że tekst programu jest dostępny pod adresem: www.pfron.org.pl, a także: www.pcprnt.pl.
6. Przyjmuję do wiadomości i stosowania, iż złożenie niniejszego wniosku o dofinansowanie nie gwarantuje uzyskania pomocy w ramach realizacji programu oraz, że warunkiem zawarcia umowy dofinansowania jest spełnianie warunków uczestnictwa określonych w programie także w dniu podpisania umowy.
7. Przyjmuję do wiadomości i stosowania, że ewentualne wyjaśnienia, uzupełnienia zapisów lub brakujących załączników do wniosku należy dostarczyć niezwłocznie, w terminie wyznaczonym przez Realizatora programu oraz, że prawidłowo zaadresowana korespondencja, która pomimo dwukrotnego awizowania nie zostanie odebrana, uznawana będzie za doręczoną.
8. Nie posiadam wymagalnych zobowiązań wobec PFRON i Realizatora programu.
9. Przyjmuję do wiadomości i stosowania, iż w przypadku przyznanego dofinansowania/refundacji, przelanie środków finansowych może nastąpić na rachunek bankowy Wnioskodawcy lub też na rachunek bankowy uczelni/szkoły, na podstawie przedstawionej i podpisanej przeze mnie faktury VAT.

..... dnia /..... /20..... r.
miejscość

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki wymagane do wniosku:

1. Kserokopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego (oryginał do wglądu).
2. *Załącznik nr 1 do wniosku* – informacje uzupełniające i oświadczenia Wnioskodawcy.
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (*sporządzona na załączniku nr 2 do formularza wniosku*) - wypełniona przez Wnioskodawcę oraz inne osoby posiadające zdolność do czynności prawnych, których dane osobowe zostały przekazane do Realizatora programu.
4. Zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku zatrudnionych Wnioskodawców (*sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do formularza wniosku*).
5. Wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły dokument potwierdzający rozpoczęcie lub kontynuowanie nauki (*sporządzony wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do wniosku*) a w przypadku osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich – dokument potwierdzający wszczęcie przewodu doktorskiego.
6. W przypadku osób wnioskujących o dodatek z tytułu występujących barier do wniosku należy dołączyć dokument (zaświadczenie, oświadczenie, umowa z asystentem) potwierdzający ponoszenie dodatkowych kosztów z powodu barier w poruszaniu się lub z powodu barier w komunikowaniu się – w szczególności z tytułu pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej.
7. W przypadku osób wnioskujących o dodatek z tytułu korzystania z usług tłumacza języka migowego do wniosku dołącza się oświadczenie o korzystaniu z ww. usługi.
8. Osoba ubiegająca się o dodatek dla osoby poszkodowanej w 2018 lub w 2019 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych, do wniosku musi dołączyć kserokopię decyzji o przyznaniu zasiłku celowego w związku z wystąpieniem zdarzenia noszącego znamiona klęski żywiołowej dla osób lub rodzin, które poniosły straty w gospodarstwach domowych. W przypadku wystąpienia zdarzenia losowego wskazane jest aby zostało to udokumentowane/potwierdzone przez właściwą jednostkę (Straż Pożarna, Policja itp.).
9. Kserokopia Karty Dużej Rodziny (oryginał do wglądu) - jeżeli dotyczy.
10. W przypadku studentów odbywających staż zawodowy za granicą w ramach programów Unii Europejskiej – wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły dokument potwierdzający zakwalifikowanie na staż a w przypadku studentów, którzy w dniu złożenia wniosku odbywają staż, także dokument potwierdzający odbywanie tego stażu.

Uwaga!

Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie na pokrycie kosztów nauki na kilku formach kształcenia lub na kilku kierunkach danej formy kształcenia przedstawia **odrębny dokument** dla każdej szkoły lub kierunku nauki. Wzór określony w załączniku nr 3 do wniosku **nie dotyczy** osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich oraz studentów uczelni zagranicznych – osoby te przedstawiają wymagany dokument wg wzoru obowiązującego w danej szkole.

W przypadku studentów odbywających staż zawodowy za granicą w ramach programów Unii Europejskiej – wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły dokument potwierdzający zakwalifikowanie na staż a w przypadku studentów, którzy w dniu złożenia wniosku odbywają staż, także dokument potwierdzający odbywanie tego stażu.