

UCHWAŁA NR 748/PCPR/2023
ZARZĄDU POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

z dnia 15 listopada 2023 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomyślu dla osób z zaburzeniami psychicznymi”

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1526 ze zm.), art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571), art. 20 ust. 1 pkt 2 i art. 25 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.) Zarząd Powiatu Nowotomyskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomyślu dla osób z zaburzeniami psychicznymi”.

§ 2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomyślu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu
Powiatu Nowotomyskiego

Andrzej Wilkoński

Marcin Brambor -

Konrad Drąg -

Patryk Kąkolewski -

Edwin Pigla -

**ZARZĄD POWIATU NOWOTOMYSKIEGO
OGŁASZA**

otwarty konkurs na „PROWADZENIE ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W NOWYM TOMYŚLU DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI”

§ 1. Rodzaj zadania:

Prowadzenie w Nowym Tomyślu ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi dziennego pobytu - Środowiskowego Domu Samopomocy (Typ A, B, C), dalej zwanego jako „ŚDS”, dla 20 osób, w tym również ze spektrum autyzmu lub niepełnosprawnością sprzężoną, które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy do życia w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności w celu zwiększania zaradności i samodzielności życiowej, a także ich integracji społecznej.

§ 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość dotacji z budżetu państwa na realizację zadania ustala się zgodnie z art. 51 c ust. 2, ust. 3 pkt 1, ust. 4 i ust. 5 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 poz. 901 ze zm.).

Na realizację zadania w 2024 r., zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego z dnia 24.10.2023 r. znak: FS-I.3110.6.2023.7, planuje się przeznaczyć kwotę **577.903,00 zł**, w tym:

- dotacja podstawowa, zgodnie z art. 51c ust. 3 pkt 1, w wysokości 2.250,40 zł (stanowiąca 290% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej) na 1 uczestnika, tj. 540.096,00 zł na 20 uczestników na cały 2024 r.,
- dotacja na uczestnika ze spektrum autyzmu lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, zgodnie z art. 51c ust. 5 w wysokości 675,12 zł na 1 uczestnika, tj. 37 807,00 zł (kwota po zaokrągleniu do pełnych zł) na 8 uczestników na okres od stycznia do lipca 2024 r.

Kwota dotacji będzie przekazywana na wskazany rachunek bankowy za dany miesiąc kalendarzowy, po otrzymaniu z Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Kwota dotacji może zostać zmieniona i uzależniona jest od wysokości środków przekazanych powiatowi przez WUW, w tym od liczby osób ze spektrum autyzmu lub niepełnosprawnością sprzężoną.

§ 3. Zasady przyznawania dotacji:

1. Oferty na realizację zadania publicznego, mogą składać organizacje pozarządowe o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 poz. 571), oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, które prowadzą działalność w zakresie pomocy społecznej.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1, na potrzeby niniejszego konkursu, z momentem złożenia oferty stają się oferentami, przy czym:
 - 1) oferent przystępujący do otwartego konkursu ofert może złożyć jedną ofertę,

- 2) złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,
 - 3) oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 4) dotacja przyznana zostanie podmiotowi wybranemu w drodze otwartego konkursu ofert, z którym zawarta zostanie umowa na realizację zadania.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) wraz z załącznikami:
- 1) projektem statutu domu,
 - 2) projektem regulaminu organizacyjnego,
 - 3) projektem programu działalności domu – odrębnie dla każdego typu,
 - 4) planem pracy domu na rok 2024,
 - 5) aktualnym odpisem potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
 - 6) aktualnym statutem organizacji (jeżeli dotyczy),
 - 7) pełnomocnictwem do składania oferty w sytuacjach tego wymagających,
 - 8) sprawozdaniem finansowym i merytorycznym z działalności podmiotu za ubiegły rok, a w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności,
 - 9) poświadczenie dysponowania prawem do lokalu, spełniającego wymagania, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy na 2024 rok (np. prawo własności, umowa najmu, użyczenie, przyrzeczenia zawarcia umowy),
 - 10) oświadczeniami:
 - a) oświadczeniem o gotowości wydzielenia rachunku bankowego do dotacji lub oświadczenia o posiadaniu takiego rachunku wraz z oświadczeniem o byciu właścicielem wskazanego rachunku bankowego oraz zobowiązaniu się do utrzymywania rachunku, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń ze Zleceniodawcą,
 - b) oświadczeniem o wprowadzeniu na dzień podpisania umowy dokumentacji i zabezpieczeń zgodnych z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1781) oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016),
 - c) oświadczeniem o kwalifikowalności VAT (stanowiącym załącznik do ogłoszenia),
 - d) oświadczeniem o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Powiatu Nowotomyskiego i Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, ZUS, US, o zamiarze nie osiągnięcia zysku, o posiadaniu prawa do otrzymywania dotacji oraz o gwarancji wykonania zadania (stanowiącym załącznik do ogłoszenia),
 - e) oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,
 - f) oświadczeniem o dysponowaniu zespołem specjalistów posiadających wykształcenie zgodne z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022 r., poz. 530) i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki

Spółecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2020 r., poz. 249) między innymi:

- psychologa,
- pedagoga,
- pracownika socjalnego,
- instruktora terapii zajęciowej,
- asystenta osoby niepełnosprawnej,
- inne specjalistyczne, które będą odpowiadały rodzajowi i zakresowi usług świadczonych w domu,

- g) oświadczeniem o spełnianiu standardów określonych w § 18 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249), wraz z opisem.
4. Wszystkie złożone dokumenty nie stanowiące jego oryginału muszą zostać poświadczane za zgodność z oryginałem (w formie zapisu lub pieczęci) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej.
 5. Do oferty mogą zostać dołączone: rekomendacje, listy intencyjne, itp. mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.
 6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią oferenta z dopiskiem: **„Otwarty konkurs - Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomysłu dla osób z zaburzeniami psychicznymi”**.
 7. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomysłu.
 8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 9. Oferent może w konkursie złożyć tylko jedną ofertę.
 10. Oferty niekompletne, albo złożone po terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
 11. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

§ 4. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: **od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**
2. Obiekt, w którym prowadzony będzie ŚDS, powinien spełniać warunki sanitarne i bezpieczeństwa oraz być pozbawiony barier architektonicznych, usytuowany na terenie miasta Nowy Tomysł i funkcjonować co najmniej 5 dni w tygodniu, 8 godzin dziennie **od 7.30 do 15.30**, w tym co najmniej przez 6 godzin dziennie muszą być prowadzone zajęcia z uczestnikami, a pozostały czas przeznaczyć należy na czynności porządkowe, przygotowanie do zajęć, uzupełnianie prowadzonej dokumentacji, a także zapewnienie opieki uczestnikom w trakcie dowożenia na zajęcia lub odwożenia po zajęciach, jeżeli ŚDS zapewni usługi transportowe.
3. Uczestnikami Środowiskowego Domu Samopomocy będą osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym:
 - 1) osoby przewlekłe psychicznie chore (typ A),
 - 2) osoby z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, znacznym i umiarkowanym, a także osoby z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, jeżeli jednocześnie występują inne zaburzenia, zwłaszcza neurologiczne (typ B),

- 3) osoby wykazujące inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej są zaliczane do zaburzeń psychicznych, z wyłączeniem osób czynnie uzależnionych od środków psychoaktywnych (typ C), w tym również osoby ze spektrum autyzmu lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, skierowane do ŚDS w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez starostę nowotomyskiego. Na dzień ogłoszenia konkursu liczba uczestników w domu typu A wynosi 6 osób, w domu typu B i typu C wynosi 14 osób, w każdym z typów domu liczba uczestników ze spektrum autyzmu lub niepełnosprawnością sprzężoną wynosi 8 osób.
4. Funkcjonowanie środowiskowych domów samopomocy na dzień ogłoszenia konkursu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249), określają:
- 1) statut domu,
 - 2) regulamin organizacyjny,
 - 3) program działalności domu i plany pracy domu na rok 2024.
5. Usługi świadczone przez ŚDS muszą być zgodne z § 14, § 15 § 17 i § 20 ww. rozporządzenia.
6. Realizatorem zadania może być oferent, który dysponuje i zapewnia odpowiednio do potrzeb osoby posiadających kwalifikacje zawodowe zgodne z wymaganymi określonymi w § 9, § 10 i § 11 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249), natomiast wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego musi być zgodny z § 12 ww. rozporządzenia.
7. Wydatki, które będą ponoszone z dotacji muszą być:
- 1) niezbędne dla realizacji zadania objętego konkursem,
 - 2) racjonalne i efektywne oraz spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami,
 - 3) faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania objętego konkursem,
 - 4) odpowiednio udokumentowane,
 - 5) zgodne z zatwierdzonym kosztorysem (który, będzie stanowił załącznik do umowy).
8. Podmiot prowadzący ŚDS zobowiązany będzie do prowadzenia placówki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249) oraz innymi przepisami właściwymi do realizacji zleconego zadania, które należy również stosować do przygotowania oferty.
9. Zleceniodawca przekaze na realizację zadania sprzęt oraz materiały będące obecnie w dyspozycji Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomyślu, ul. Mickiewicza 10, 64-300 Nowy Tomyśl, prowadzonego do dnia 31.12.2023 r. przez Stowarzyszenie „Rodzinka” z siedzibą w Nowym Tomyślu, niezbędne do realizacji nin. zadania (spis przedmiotów użyczenia dostępny do wglądu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomyślu, wyłącznie po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i wykazaniu interesu faktycznego i prawnego).

§ 5. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie **21 dni** od dnia ukazania się ogłoszenia na stronie internetowej, BIP oraz tablicy ogłoszeń.

2. Miejsce składnia oferty: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomysłu, ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl, pokój nr 3**, w dniach i godzinach pracy jednostki, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰-15³⁰.

§ 6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Zarząd Powiatu Nowotomyskiego planuje w drodze otwartego konkursu ofert zlecić – powierzając realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie realizacji zleconego zadania organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej.
2. Oferty opiniowane będą przez powołaną komisję konkursową, w szczególności w zakresie:
 - 1) *kryteria formalne*: czy ofertę złożył podmiot do tego uprawniony, w terminie wskazanym w ogłoszeniu, kompletną, na odpowiednim wzorze oferty wraz z wymaganymi załącznikami (wzór karty stanowi załącznik do ogłoszenia),
 - 2) *kryteria merytoryczne*: miejsce realizacji zadania (wraz z jego opisem), z zapewnieniem odpowiednich warunków wskazanych przepisami prawa wraz z opisem grupy docelowej, co będzie bezpośrednim efektem realizacji oferty, jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta przez realizację zadania, czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji – trwałość rezultatów działania, czy realizacja zadania będzie zgodna z celami wskazanymi w art. 51a ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, czy zostały wskazane poszczególne działania i czy są one spójne z harmonogramem, czy w sposób dostatecznie przygotowano kalkulację przewidywanych kosztów, czy zasoby kadrowe zapewnią prawidłową realizację zadania, doświadczenie oferenta w realizacji podobnych działań, zwłaszcza z zakresu pomocy społecznej, czy harmonogram (pkt III.4 oferty) jest na tyle szczegółowy, że umożliwi Zlecającemu kontrolę merytoryczną poszczególnych działań, podejmowanych przez oferenta i czy każde działanie wykazane w harmonogramie jest opisane w pkt III.3 oferty (wzór karty stanowi załącznik do ogłoszenia).
 - 3) *dodatkowe kryterium premiowane*:
 - a) deklaracja oferenta dotycząca prowadzenia zajęć klubowych przeznaczonych dla byłych uczestników i osób oczekujących na przyjęcie do Środowiskowego Domu Samopomocy – do 20% ogólnej liczby punktów,
 - b) zapewnienie dowozu uczestników, zgodnie z § 20 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249), 20% ogólnej liczby punktów, (wzór karty stanowi załącznik do ogłoszenia).

§ 7. Termin dokonania wyboru oferty:

1. Oferta zostanie wybrana do dnia 22 grudnia 2023 r.
2. Wyniki zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty na stronie internetowej, BIP oraz tablicy ogłoszeń.
3. Oferent, którego oferta została wybrana, może zostać poinformowany o tym fakcie także za pomocą środków bezpośredniej komunikacji (telefon, e-mail).

§ 8. Informacja o zrealizowanych w bieżącym roku i w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju:

1. Dotacja przyznana podmiotom uprawnionym w roku 2022 r. wyniosła 544.952,00 zł (słownie: *pięćset czterdzieści cztery tysiące dziewięćset pięćdziesiąt dwa złote ⁰⁰/100*).
2. Dotacja przyznana podmiotom uprawnionym w roku 2023 r. wyniosła 608.399,52 zł (słownie: *sześćset osiem tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć złotych ⁵²/100*).

ROK	Nazwa zadania	Całkowita kwota dotacji	w tym	
			Zgodnie z art. 51 c ust. 3 pkt 1	Zgodnie z art. 51 c ust. 5
2023	Prowadzenie ŚDS	608.399,52	540.096,00 zł (na 20 uczestników)	68.303,52 zł (na 8 uczestników)
2022	Prowadzenie ŚDS	544.952,00	481.733, 00 zł (na 20 uczestników)	63.219,00 zł (do kwietnia 2022 r. na 9 uczestników, od maja 2022 r. na 8 uczestników)

Ocena formalna, oferty nr

Lp.	Kryteria formalne	Spełnia wymagania TAK	Spełnia wymagania NIE	Uwagi
1.	Czy ofertę złożył podmiot uprawniony tj. organizacja pozarządowa lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego lub wolontariacie			
2.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu tj. 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenie			
3.	Czy oferta jest kompletna			
4.	Czy ofertę złożono na odpowiednim wzorze tj. zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).			
5.	Czy ofertę złożono w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczętką oferenta z dopiskiem: „Otwarty konkurs - Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomyślu dla osób z zaburzeniami psychicznymi”			
Czy oferta zawiera następujące załączniki:				
6.	Projekt statutu domu			
7.	Projekt regulaminu organizacyjnego			
8.	Projekt programu działalności domu			
9.	Plan pracy domu na rok 2024			
10.	Aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności			
11.	Aktualny statut organizacji (jeżeli dotyczy)			
12.	Pełnomocnictwo/a do składania oferty w sytuacjach tego wymagających			
13.	Sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok, w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności			
14.	Poświadczenie dysponowania prawem do lokalu, spełniającego wymagania, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r.			

	w sprawie środowiskowych domów samopomocy na 2024 rok (np. prawo własności, umowa najmu, użyczenie, przyrzeczenia zawarcia umowy),			
15.	Oświadczenie o gotowości wydzielenia rachunku bankowego do dotacji lub oświadczenie o posiadaniu takiego rachunku wraz z oświadczeniem o byciu właścicielem wskazanego rachunku bankowego oraz zobowiązaniu się do utrzymywania rachunku, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń ze Zleceniodawcą			
16.	Oświadczeniem o wprowadzeniu na dzień podpisania umowy dokumentacji i zabezpieczeń zgodnych z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781) oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016)			
17.	Oświadczenie kwalifikowalności VAT			(załącznik do ogłoszenia)
18.	Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Powiatu Nowotomyskiego i Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, ZUS, US, zamiarze nie osiągnięcia zysku, nie pozbawieniu prawa do otrzymywania dotacji, gwarancji wykonania zadania			(załącznik do ogłoszenia)
19.	Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego			
20.	Oświadczenie o dysponowaniu zespołem specjalistów posiadających wykształcenie zgodne z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022 r., poz. 530), i rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249)			
21.	Oświadczenie o spełnianiu standardów określonych w § 18 rozporządzenia Ministra			

	Pracy i Polityki Społeczne z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy, wraz z opisem.			
22.	Inne załączniki:			(fakultatywne)
23.	Czy oferent złożył jedną ofertę			
24.	Czy oferta została złożona w języku polskim			
25.	Czy uzupełniono pkt. III.6 oferty			
26.			

Ocena formalna*: **pozytywna / negatywna**

**podkreślić właściwą odpowiedź*

Uzasadnienie:

.....

Nowy Tomyśl, dnia

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

.....

CZŁONKOWIE KOMISJI:

.....

Ocena merytoryczna, oferty nr

Lp.	Kryteria merytoryczne	Należy wskazać wartość spełnienia oczekiwań od 0 do 5 /5 oznacza wartość najwyższą/	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta		- doświadczenie - zasoby rzeczowe, osobowe, które będą wykorzystane do realizacji zadania
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego		- racjonalność, efektywność i niezbędność kosztów z perspektywy założonych działań - prawidłowa kwalifikacja kosztów - szczegółowy opis pozycji kosztorysu - adekwatność i realność przyjętych w kalkulacji stawek
3.	Wkład własny niefinansowy: rzeczowy i osobowy (w tym wolontariusze i członkowie organizacji) przewidziany do wykorzystania przy realizacji nin. zadania		
4.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków		
5.	Wskazanie miejsca realizacji zadania, z zapewnieniem odpowiednich warunków wskazanych przepisami prawa wraz z opisem grupy docelowej		- czy miejsce realizacji zadania wraz z opisem
6.	Czy syntetyczny opis zadania zawiera wszystkie wymagane informacje		- czy pkt. III.3 oferty m.in. pokrywa się z harmonogramem
7.	Czy zakładane rezultaty realizacji zadania będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu		Bezpośredni efekt zadania (usługi produkty) i zmiana społeczna (umiejętności, postawy ludzi, wiedza)
8.	Czy syntetyczny opis realizacji zadania zawiera informacje zgodne z celami wskazanymi w art. 51a ust. 1 ustawy o pomocy społecznej		- zwiększanie zaradności i samodzielności życiowej, a także ich integracja społeczna
9.	Czy zostały wskazane poszczególne działania i czy określono uczestników i miejsce ich realizacji		- w porządku logicznym - czy działania są spójne z harmonogramem

10.	Czy w sposób dostateczny przygotowano kalkulację przewidywanych kosztów		
11.	Proponowana jakość wykonania zadania przy wykorzystaniu zasobów kadrowych, przy udziale których oferent chce realizować zadanie		-opis, rezultaty, plan i harmonogram - m.in. kwalifikacje kadry, doświadczenie przy realizacji podobnych zadań i kompetencje realizatorów zadania
12.	Czy harmonogram (pkt III.4 oferty) jest na tyle szczegółowy, że umożliwi Zlecającemu kontrolę merytoryczną poszczególnych działań podejmowanych przez oferenta		

Ocena merytoryczna*:

pozytywna / negatywna

**podkreślić właściwą odpowiedź*

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

Nowy Tomyśl, dnia r.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

.....

CZŁONKOWIE KOMISJI:

.....
.....
.....
.....
.....

Ocena kryterium premiowanych: oferty nr

Lp.	Dodatkowe kryterium premiowane:	Spełnia wymagania TAK	Spełnia wymagania NIE	Uwagi
1.	deklaracja oferenta dotycząca prowadzenia zajęć klubowych przeznaczonych dla byłych uczestników i osób oczekujących na przyjęcie do Środowiskowego Domu Samopomocy - <i>do 20% ogólnej liczby punktów</i>			
2.	zapewnienie dowozu uczestników z niepełnosprawnością fizyczną, zgodnie z § 20 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249) - <i>20% ogólnej liczby punktów</i>			

Ocena formalna*: **pozytywna / negatywna**

**podkreślić właściwą odpowiedź*

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

Nowy Tomyśl, dnia r.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

.....

CZŁONKOWIE KOMISJI:

.....
.....
.....
.....

....., dnia
(miejscowość)

.....
(pieczęć podmiotu)

OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI VAT

Oświadczam/oświadczamy* że podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy*:

- jest/nie jest* płatnikiem podatku VAT,
- ma możliwość/nie ma możliwości* odliczenia podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie projektu.

Ponadto zobowiązuje się/zobowiązujemy się* do udostępnienia dokumentacji finansowo-księgowej oraz udzielanie informacji umożliwiających kwalifikowanie podatku VAT.

W przypadku, gdy podmiot jest płatnikiem podatku VAT, a nie ma możliwości odliczania podatku VAT, prosimy o podanie zaistniałej sytuacji.

Przyczyna
.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

....., dnia
(miejsowość)

.....
(pieczęć podmiotu)

OŚWIADCZENIE

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia)

.....
(funkcja, stanowisko)

oświadczam, że Podmiot który reprezentuję:

.....
(nazwa podmiotu)

-
- a) zamierza osiągać zysk /nie zamierza osiągać zysku* przy realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu ofert,
 - b) zalega/nie zalega* z płatnościami na rzecz budżetu Powiatu Nowotomyskiego,
 - c) zalega/nie zalega* z płatnościami na rzecz Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego,
 - d) zalega/nie zalega* z płatnościami na rzecz Urzędu Skarbowego,
 - e) zalega/nie zalega* z płatnościami na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - f) nie został pozbawiony prawa do otrzymywania dotacji przez kolejne 4 lata, licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji,
 - g) gwarantuje wykonanie zadania przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje niezbędne do realizacji zgłoszonego zadania.

.....
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

UZASADNIENIE

do uchwały nr 748/PCPR/2023

Zarządu Powiatu Nowotomyskiego

z dnia 15 listopada 2023 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomysłu dla osób z zaburzeniami psychicznymi”

Zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.) do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należy prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, którymi są m.in. Środowiskowe Domy Samopomocy. Środki finansowe na realizację powyższego zadania zapewnia budżet państwa.

Działając na podstawie art. 25 ww. ustawy, organ administracji samorządowej może zlecić realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571) oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej.

Zlecenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu konkursu ofert, do którego stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, który stanowi, że zadania pomocy społecznej w powiatach wykonują jednostki organizacyjne – powiatowe centra pomocy rodzinie, wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Tomysłu.

Z dniem 31 grudnia 2023 r. wygasa umowa nr PCPR.440.3.1.2022 z dnia 28.12.2022 r. o realizację zadania publicznego pod nazwą „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Tomysłu dla osób z zaburzeniami psychicznymi”, dlatego zasadne jest ogłoszenie otwartego konkursu ofert celem wyłonienia podmiotu, który w roku 2024 będzie prowadził ośrodek wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi tj. Środowiskowy Dom Samopomocy w Nowym Tomysłu.